



Avv. Rita ABBATE

Repertorio n. 12.597

Raccolta n. 10.109

**VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE**

**"G.A.I.B. - GRUPPO AVVISTAMENTO INCENDI BOSCHIVI"**

**REPUBBLICA ITALIANA**

Registrato a  
Firenze

Il 22/12/2017

N° 38521 Serie 1T

Il giorno sedici del mese di dicembre dell'anno duemiladi-  
ciassette, in Figline e Incisa Valdarno, Via Badia Montesca-  
lari n. 2, alle ore 18.49 (diciotto e quarantanove) su ri-  
chiesta di parte.

Avanti a me avv. Rita ABBATE, Notaio in Reggello, con studio  
in Via Angelico Bigazzi n. 19, iscritto nel Ruolo dei Di-  
stretti Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato,

SI E' RIUNITA

l'Assemblea straordinaria dell'Associazione "G.A.I.B. - GRUP-  
PO AVVISTAMENTO INCENDI BOSCHIVI", con sede in Figline e In-  
cisa Valdarno, Via Grevigiana, 55, codice fiscale e partita  
Iva: 94016590484 per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- Lettura e approvazione del nuovo Statuto dell'associazione.
- Varie ed eventuali.

**E' PRESENTE**

- **CASPRINI Marco**, nato a Montevarchi il giorno 15 novembre  
1974 e residente in Castelfranco Piandiscò, Via Urbinese n.  
41/D, **codice fiscale: CSP MRC 74S15 F656F**, in qualità di Pre-  
sidente del Consiglio Direttivo della sopra indicata Associa-  
zione, nominato in virtù di delibera del Consiglio Direttivo  
del giorno 11 aprile 2017, domiciliato per la carica presso  
la sede sociale, cittadino italiano.

Il costituito, della cui identità personale io Notaio sono  
certo, mi chiede di redigere il presente verbale.

A ciò aderendo io Notaio do atto di quanto segue.

**PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA**

Assume la presidenza, ai sensi di statuto, il signor CASPRI-  
NI Marco, sopra generalizzato, nella sua qualità di Presiden-  
te del Consiglio Direttivo.

**CONSTATAZIONE DELLA REGOLARITA' DELL'ASSEMBLEA**

Il Presidente

constatato

--- che degli associati sono presenti in proprio o per dele-  
ga, numero 55 (cinquantacinque) soci dei 140 (centoquaranta)  
complessivi risultanti dal libro soci regolarmente tenuto,  
come risulta dal foglio presenze che si allega al presente  
atto sotto la lettera "A", omessane la lettura per dispensa  
avutane dal costituito, previa sua predisposizione a cura  
del Presidente; le relative deleghe in originale restano con-  
servate agli atti dell'Associazione previa verifica della lo-  
ro regolarità da parte del medesimo Presidente;

--- che del Consiglio Direttivo:

- è presente esso costituito quale Presidente;

- è presente il signor SCAFFIDI Leonardo Federico, nato a  
Montevarchi il giorno 17 giugno 1981, codice fiscale: SCF

LRD 81H17 F6560, quale Vice Presidente;

dei consiglieri:

- è presente il signor CROCINI Marcello, nato a Terranuova Bracciolini il giorno 21 marzo 1966, codice fiscale: CRC MCL 66C21 L123Z;

- è presente il signor GALLI Marco, nato a Cavriglia il giorno 28 marzo 1955, codice fiscale: GLL MRC 55C28 C407U;

- è presente il signor MANDAGLIO Francesco, nato a Polistena il giorno 16 febbraio 1991, codice fiscale: MND FNC 91B16 G791F;

- è presente il signor RIGHINI Marcello, nato a Capolona il giorno 25 novembre 1955, codice fiscale: RGH MCL 55S25 B670Y;

- è presente il signor ROMOLI Luca, nato a Figline Valdarno il giorno 21 dicembre 1993, codice fiscale: RML LCU 93T21 D583B;

- è presente il signor BETTI Giovanni, nato a Castelfranco di Sopra il giorno 22 aprile 1973, codice fiscale: BTT GNN 73D22 C112K;

- è presente la signora DONATINI Elena, nata a Figline Valdarno il giorno 7 febbraio 1990, codice fiscale: DNT LNE 90B47 D583M;

-- che il medesimo Presidente si è personalmente accertato dell'identità e della legittimazione degli intervenuti;

DICHIARA

validamente costituita la presente assemblea, convocata a norma del vigente statuto per questo giorno, ora e luogo ed apre la discussione sull'ordine del giorno.

#### **DISCUSSIONE**

Prende la parola il Presidente il quale sul primo punto all'ordine illustra all'assemblea la necessità di procedere, al fine di dotare l'associazione di uno statuto più completo ed organico, all'approvazione di un nuovo Statuto e, pertanto, al fine di dare ai presenti una visione più chiara dell'intero contenuto dello stesso procede ad illustrarlo dettagliatamente in ogni suo articolo, precisa ai presenti che il medesimo è composto da n. 25 (venticinque) articoli, che nonostante la proposta di modificarlo integralmente non vengono modificate il nome dell'associazione, il tipo di attività ed obiettivi che la medesima si propone di perseguire, ne la sua struttura organizzativa e gestionale, mentre viene modificata la sede legale dell'Associazione che viene trasferita da Via Grevigiana - Ponte Stolli n. 55 in Via Badia Montescalari n. 2 sempre nel medesimo Comune di Figline ed Incisa Valdarno. Procede, quindi, alla lettura e spiegazione di tutti gli articoli che qui integralmente si trascrivono:

\*\*\*\*\*

#### **STATUTO**

#### **TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **ART. 1**

1. E' costituita l'Associazione di volontariato, senza fini

di lucro, apartitica e aconfessionale, denominata "G.A.I.B. - GRUPPO AVVISTAMENTO INCENDI BOSCHIVI", di seguito più brevemente indicata come Associazione. Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 10 e seguenti del D.Lgs. 4 dicembre 1997, n.460, l'Associazione è costituita in conformità alla Legge n. 26 6/91, la quale gli attribuisce la qualifica di "Organizzazione di Volontariato" e le consente di essere considerata "O.N.L.U.S" Organizzazione non lucrativa di utilità sociale. L'Associazione è struttura operativa del Servizio Nazionale di Protezione Civile ai sensi dell'art. 11 comma 1 lettera i) della Legge 225/92.

L'Associazione ha sede legale in Figline e Incisa Valdarno, Via Badia Montescalari n. 2.

## **ART. 2**

### **STATUTO E REGOLAMENTO**

1. L'Associazione è disciplinata dal seguente Statuto ed agisce nei limiti delle Leggi regionali, statali e dei principi generali dell'ordinamento giuridico. Esso vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Associazione.

2. Il Regolamento disciplina, nel rispetto dei principi espressi dallo Statuto, gli ulteriori aspetti relativi all'organizzazione ed alle attività.

3. Il presente Statuto può essere modificato, ai sensi all'art. 21 comma 2 del C.C., con delibera dell'Assemblea ed il voto favorevole della maggioranza assoluta dei Soci presenti.

4. Il regolamento può essere modificato con Delibera del Consiglio Direttivo ed il voto favorevole del 75% (settantacinque per cento), dei consiglieri eletti.

## **ART. 3**

### **SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE**

1. Ai sensi dell'art. 21 comma 3 C.C. l'Associazione può essere sciolta con delibera dell'Assemblea e il voto favorevole di almeno il 75% (settantacinque per cento) de gli associati.

## **TITOLO II**

### **FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE**

## **ART. 4**

### **FINALITA' E PRINCIPIO DI SOLIDARIETA'**

1. Le specifiche finalità dell'Associazione sono:

- a) la prevenzione, la vigilanza e l'individuazione di incendi boschivi;
- b) l'estinzione degli incendi boschivi;
- c) la partecipazione alle attività ed emergenze di Protezione Civile;
- d) la promozione e/o partecipazione ad iniziative di formazione ed informazione della cultura della protezione civile e tutela ambientale nei suoi vari aspetti;
- e) la formazione dei Volontari in relazione alle attività svolte;

f) la promozione e/o partecipazione ad iniziative di carattere culturale, sportivo, ricreativo, atte a favorire una migliore qualità della vita.

2. L'Associazione persegue il fine di solidarietà civile, culturale e sociale

### **TITOLO III I SOCI**

#### **ART. 5**

##### **AMMISSIONE**

1. Sono Soci dell'Associazione tutte le persone, senza distinzione di sesso, di razza o religione, che condividono le finalità dell'Associazione e sono mosse da spirito di solidarietà.

2. I Soci si dividono in Soci Sostenitori e Soci Volontari, come meglio specificato nel Regolamento dell'Associazione.

3. L'ammissione a socio è subordinata all'approvazione da parte del Consiglio Direttivo, che determinerà la successiva iscrizione nel libro soci dell'Associazione, e al versamento della quota associativa.

#### **ART. 6**

##### **DIRITTI E DOVERI**

1. Gli aderenti all'Associazione hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle Leggi e dallo Statuto.

2. I Soci dell'Associazione hanno il diritto di eleggere Organi dell'Associazione ed essere eletti, nonché di chiedere la convocazione dell'Assemblea come previsto dal Codice Civile.

3. I Soci dell'Associazione sono tenuti al pagamento della quota associativa annuale e svolgere la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro.

4. I Soci devono rispettare lo Statuto e il Regolamento dell'Associazione.

5. Il comportamento tra i Soci ed all'esterno dell'Associazione è animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza e buona fede.

#### **ART. 7**

##### **QUALIFICA, RECESSO ED ESCLUSIONE**

1. La qualifica di socio si acquisisce con l'approvazione del Consiglio direttivo e l'iscrizione nel libro soci. Il mancato versamento della quota associativa determina la decadenza della qualifica di associato, salvo diversa decisione deliberata dall'Assemblea per specifici motivi.

2. Ai sensi dell'art. 24 del codice civile, la dichiarazione di recesso deve essere comunicata per iscritto al Consiglio Direttivo ed ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima.

3. La qualifica di socio non è trasmissibile per cui il rapporto è da intendersi automaticamente concluso con la morte del socio.

4. L'esclusione di un associato è deliberata dall'assemblea e può avvenire per seguenti motivi:

- abbia riportato condanne penali;
- abbia contravvenuto ai doveri dello Statuto o del Regolamento;
- abbia tenuto comportamenti contrastanti con i principi dell'Associazione; abbia compiuto, in malafede, gravi inadempienze durante il servizio.

#### **TITOLO IV GLI ORGANI**

##### **ART. 8**

##### **INDICAZIONI GENERALI**

1. Sono organi dell'Associazione: a) L'Assemblea degli associati, b) Il Consiglio Direttivo. Non possono ricoprire alcuna carica elettiva i Soci che abbiano rapporti di lavoro con l'Associazione.
2. Qualsiasi carica direttiva, salvo la carica di revisore dei conti esercitata da persona estranea all'Associazione, viene assolta dagli eletti in maniera rigorosamente gratuita, salvo l'eventuale rimborso delle spese sostenute e documentate per l'attività prestata a favore dell'Associazione, e comunque entro i limiti stabiliti dagli organi sociali.

#### **CAPO I L'ASSEMBLEA**

##### **ART. 9**

##### **COMPOSIZIONE E FUNZIONI**

1. L'Assemblea degli Associati è tenuta, di regola, presso la sede legale dell'Associazione, salvo diversa determinazione dell'organo amministrativo che può convocarla in luogo diverso purché sul territorio nazionale.
2. L'Assemblea deve essere convocata almeno una volta l'anno per l'approvazione del rendiconto di esercizio.
3. Possono partecipare all'Assemblea tutti gli associati regolarmente iscritti nel libro soci. Ogni associato può farsi rappresentare in Assemblea mediante delega scritta. Ogni associato non può rappresentare in Assemblea più di 3 (tre) soci con delega oltre se stesso. La delega non può essere conferita ai membri del Consiglio Direttivo.
4. Sono riservate alla competenza dell'Assemblea:
  - a) l'approvazione del rendiconto consuntivo relativo all'esercizio precedente, del rendiconto preventivo relativo all'anno in corso e delle relative relazioni presentate dal Consiglio Direttivo;
  - b) l'approvazione e la modifica dell'ammontare delle quote associative, la determina dei termini e delle modalità di versamento;
  - c) la nomina del Consiglio Direttivo;
  - d) le modifiche dell'atto costitutivo e dello Statuto;
  - e) l'elezione del Presidente Onorario;
  - f) la delibera di scioglimento dell'Associazione.

##### **ART. 10**

##### **CONVOCAZIONE**

1. L'Assemblea è convocata, a cura del Consiglio Direttivo, mediante comunicazione da inviarsi almeno 8 (otto) giorni

prima di quello fissato per l'adunanza.

2. L'avviso dovrà contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della riunione, oltre che l'elenco degli argomenti da trattare.

3. La comunicazione può essere spedita ai soci, oltre che per raccomandata, a mezzo di telegramma, fax, telefax, posta elettronica ed in qualsiasi altro modo idoneo a garantire l'effettiva e tempestiva comunicazione. Inoltre copia della comunicazione di convocazione dovrà essere affissa presso la sede legale dell'Associazione e presso le sedi secondarie della stessa.

4. L'Assemblea può essere convocata, su richiesta motivata, da almeno un decimo degli associati come previsto dal codice Civile. Può comunque essere convocata a scopo consultivo in occasione di importanti iniziative che interessano lo sviluppo associativo.

#### **ART. 11**

##### **QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI**

1. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando interviene almeno la metà dei Soci. In seconda convocazione, dopo che sia trascorso almeno un giorno dalla prima, l'Assemblea è validamente costituita con qualsiasi numero dei Soci presenti.

2. L'Assemblea delibera, in seconda convocazione, a maggioranza dei voti dei presenti. La deliberazione di modificazione dello Statuto avviene a maggioranza assoluta dei Soci presenti.

3. I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti l'ammissione o l'esclusione di un socio.

4. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio ed in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto (art. 21 C.C.).

5. In apertura di Assemblea viene eletto il Presidente dell'Assemblea e un Segretario. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal Segretario e sottoscritto dal Presidente.

#### **CAPO II IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

##### **ART. 12**

##### **COMPOSIZIONE**

1. Il Consiglio Direttivo è composto da 5 (cinque) a 9 (nove) membri, eletti dall'Assemblea dei soci. Il numero dei Consiglieri è stabilito dall'Assemblea.

2. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando alle riunioni sono presenti almeno il 60% (sessanta per cento) dei componenti.

3. Partecipano alle riunioni del Consiglio Direttivo anche i responsabili delle singole sezioni a titolo consultativo e senza diritto di voto, salvo la facoltà riservata al Presidente di convocare riunioni senza la loro presenza.

4. Eventuali soci, a cui possono essere assegnati incarichi esterni, non hanno diritto di partecipare alle riunioni salvo la facoltà del Presidente di convocarli; in tal caso la loro presenza sarà a titolo consultivo e senza diritto di voto.

5. Il Consiglio Direttivo si riunisce:

- su convocazione del Presidente;
- su richiesta al Presidente di almeno 2 (due) consiglieri;
- su richiesta al Presidente di un decimo degli associati;
- su richiesta al Presidente di almeno 2 (due) responsabili di sezione.

### **ART. 13**

#### **DURATA E FUNZIONI**

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo amministrativo e esecutivo dell'Associazione, dura in carica per un periodo di tre anni e può essere revocato dall'Assemblea con delibera di sfiducia approvata da 1/4 (un quarto) dei Soci.

2. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte dalla maggioranza assoluta dei componenti. In caso di parità si dovrà procedere a una nuova votazione o alla convocazione successiva di un'ulteriore riunione del Consiglio Direttivo.

3. Al Consiglio Direttivo compete l'ordinaria e straordinaria amministrazione, tranne per quello che è strettamente di competenza dell'Assemblea come enunciato nell'art. 9.

Nello specifico il Consiglio Direttivo:

- a) predispone ed argomenta le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 9;
- b) esegue gli atti deliberati dall'Assemblea;
- c) adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione;
- d) delibera sui contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi Associativi;
- e) aderisce ad organizzazioni locali e nazionali di volontariato in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente statuto;
- f) propone la costituzione di altri enti, istituzioni non profit ovvero delibera la partecipazione a persone giuridiche di tale natura già esistenti, ove ne ravvisi l'utilità per il perseguimento degli scopi associativi, anche attribuendo loro stabilmente specifiche mansioni settoriali, rientranti negli obiettivi dell'Associazione, e propone altresì la costituzione o acquisizione di partecipazioni di società aventi ad oggetto l'esercizio di imprese strumentali utili per il perseguimento delle finalità statutarie di cui al presente statuto, da sottoporre, comunque, all'approvazione dell'Assemblea dei soci. In tal caso la relativa proposta dovrà essere approvata a maggioranza dei componenti del Consiglio stesso.
- g) ordina e dispone riguardo alla composizione ed al funzionamento della struttura operativa dell'Organizzazione, ovve-

ro delibera i provvedimenti di assunzione e di licenziamento, e cura i rapporti con il personale dipendente, ivi compresa anche l'adozione dei provvedimenti disciplinari secondo le vigenti disposizioni di legge.

h) nomina, almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del proprio mandato i componenti della Commissione Elettorale che avrà il compito di gestire gli aspetti organizzativi delle elezioni;

i) attribuisce specifiche deleghe e poteri ai vari membri del Consiglio Direttivo;

l) conferisce a soci esterni al Consiglio incarichi funzionali indicando specificatamente le mansioni attribuite.

#### **ART. 14**

##### **DIMISSIONI E SCIOGLIMENTO**

1. Le dimissioni dalla carica di Consigliere devono essere formulate in forma scritta e consegnate al Consiglio direttivo. Tali dimissioni devono essere accettate dal Consiglio Direttivo e verbalizzate. Il Consigliere dimissionario resta in carica fino alla sua surroga.

2. Il Consiglio Direttivo decade:

- allo scadere dei tre anni di mandato;
- se viene a mancare il numero di Consiglieri deliberato dall'Assemblea;
- a seguito di delibera di sfiducia da parte dell'Assemblea.

#### **ART. 15**

##### **PRESIDENTE E RAPPRESENTANZA LEGALE**

1. Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo nella prima seduta a maggioranza assoluta dei voti. Può essere eletto un Vice Presidente che sostituisca il Presidente in caso di assenza o impedimento.

2. La rappresentanza legale dell'Associazione spetta al Presidente del Consiglio Direttivo senza limiti e al Vice Presidente nei limiti delle deleghe attribuite dal Consiglio Direttivo.

3. L'Assemblea, su proposta di qualunque socio o del Consiglio Direttivo, può nominare un Presidente Onorario. Può essere nominato Presidente Onorario ogni socio che abbia ricoperto la carica di Presidente del Consiglio Direttivo.

4. Il Presidente Onorario partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo con diritto di parola, non ha diritto di voto né di rappresentanza dell'Associazione.

5. È facoltà dell'Assemblea revocare il titolo di Presidente Onorario.

#### **TITOLO V LE RISORSE ECONOMICHE**

#### **ART. 16**

1. Le risorse economiche ed il patrimonio dell'Associazione sono costituiti da:

- a) beni mobili, immobili e mobili registrati, che, per acquisto, lasciti e donazioni, comunque vengano in possesso dell'Associazione;



- b) contributi di privati ed enti pubblici;
- c) sovvenzioni e dai contributi che l'Associazione può ottenere dallo Stato, dalle collettività pubbliche o dagli Istituti pubblici e privati anche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- d) dalle entrate percepite per i servizi resi;
- e) in genere da qualsiasi risorsa ammessa dalle vigenti norme legislative e compatibile con le norme contenute nel presente statuto. L'Associazione può, in ogni caso, effettuare tutte le operazioni economiche di cui all'art. 5, secondo comma, legge 11 agosto 1991 n. 266;
- f) dalle quote associative e da eventuali contributi versati annualmente dagli associati;
- g) dai proventi derivanti dalle attività associative, quali manifestazioni ed iniziative.

2. I beni immobili, i beni registrati mobili, nonché i beni mobili che sono collocati nella Sede e nelle Sezioni, dell'Associazione, sono elencati nell'inventario che è depositato presso la Sede dell'Associazione e può essere consultato dai soci.

#### **ART. 17**

##### **CONTRIBUTI, EROGAZIONI, DONAZIONI E LASCITI**

1. I contributi dei Soci sono costituiti dalla quota di iscrizione annuale stabilita dall'Assemblea. Eventuali contributi straordinari, richiesti ai Soci, sono stabiliti dall'Assemblea che ne determina l'ammontare.

2. Le erogazioni liberali in denaro e le donazioni sono accettate dal Consiglio Direttivo che ne delibera sulla utilizzazione che deve essere in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione.

3. I lasciti testamentari sono accettati, con beneficio di inventario, dal Consiglio Direttivo con specifica delibera sulla utilizzazione che deve essere in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione; in tal caso. il Presidente attua le delibere di accettazione e compie i relativi atti giuridici.

#### **ART. 18**

##### **DEVOLUZIONE DEI BENI**

1. In caso di scioglimento o cessazione dell'Associazione, i beni, dopo la liquidazione, saranno devoluti ad altre Associazioni preferibilmente operanti nel medesimo ambito e territorio.

2. Dunque, l'associazione devolgerà il patrimonio dell'ente, in ipotesi di suo scioglimento o cessazione, ad altra associazione con finalità analoghe, nel rispetto del comma 8 dell'art. 148 TUIR.

3. I beni immobili ricevuti in comodato saranno restituiti ai proprietari.

#### **TITOLO IV BILANCIO**

#### **ART. 19**

#### **FORMAZIONE E APPROVAZIONE**

1. L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio l'organo amministrativo provvede, in conformità alle disposizioni di legge, alla formazione del bilancio sociale.
2. Il Consiglio Direttivo provvederà anche alla redazione di un bilancio previsionale contenente le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio successivo.
3. Il bilancio consuntivo e quello preventivo sono approvati con delibera dell'Assemblea, con voto palese e maggioranza dei presenti, entro 180 (centottanta) giorni dalla chiusura dell'esercizio.
4. Il bilancio consuntivo e quello preventivo devono essere depositati presso la sede dell'Associazione almeno 7 (sette) giorni prima dell'Assemblea convocata per l'approvazione e possono essere consultati da ogni aderente all'Associazione.

#### **TITOLO VII LE CONVENZIONI**

##### **ART. 20**

##### **STIPULA E ATTUAZIONE**

1. Le convenzioni tra l'Associazione ed altri enti e soggetti sono deliberate dal Consiglio Direttivo.
2. La convenzione è sottoscritta dal Presidente dell'Associazione.
3. Il Consiglio Direttivo delibera sulle modalità di attuazione della convenzione.
4. Copia di ogni convenzione è custodita a cura del Presidente nella sede dell'Associazione.
5. Ogni Sezione deve custodire una copia di ciascuna convenzione che la impegna.

#### **TITOLO VIII COLLABORATORI**

##### **ART. 21**

##### **COLLABORATORI DI LAVORO AUTONOMO E DIPENDENTI**

1. L'Associazione per sopperire a specifiche esigenze può giovare dell'opera dei collaboratori di lavoro autonomo e/o dipendenti nella misura permessa dalle Leggi.
2. I rapporti tra l'Associazione, ed i collaboratori di lavoro autonomo e/o dipendenti, sono disciplinati dalla Legge.

#### **TITOLO IX**

##### **LA RESPONSABILITA'**

##### **ART. 22**

##### **RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI**

1. I Soci all'Associazione sono assicurati in ottemperanza alla normativa vigente.
2. L'Associazione risponde, con i propri beni e con le proprie risorse economiche e patrimoniali dei danni causati per inosservanza delle convenzioni e dei contratti sottoscritti.
3. L'Associazione può assicurarsi per i danni derivanti dalla responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'organizzazione stessa.

#### **TITOLO X**

**RAPPORTI CON ALTRI SOGGETTI**

**ART. 23**

**RAPPORTI CON SOGGETTI PUBBLICI**

1. L'Associazione partecipa e collabora con soggetti ed enti pubblici per la realizzazione delle finalità sociali, civili, culturali, di solidarietà e sportivi.

**ART. 24**

**RAPPORTI CON SOGGETTI PRIVATI**

1. L'Associazione coopera con altri soggetti privati per lo svolgimento delle finalità di solidarietà.

**TITOLO XI**

**ART. 25**

**DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

1. Per quanto non é previsto dal presente Statuto, si fa riferimento ai Regolamenti, alle Norme Costituzionali, ai principi generali dell'ordinamento giuridico, alle Norme di Legge vigenti in materia di associazionismo.

\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONI**

Chiusa la discussione, il Presidente mette ai voti il seguente testo di deliberazione:

l'assemblea dell'associazione

**DELIBERA**

- di approvare il nuovo Statuto dell'Associazione nel testo come sopra proposto, composto da n. 25 (venticinque) articoli, nel quale non sono stati modificati il nome dell'associazione, il tipo di attività ed obiettivi che la medesima si propone di perseguire, ne la sua struttura organizzativa e gestionale, mentre è stata modificata la sede legale dell'Associazione da Via Grevigiana - Ponte Stolli n. 55 in Via Badia Montescalari n. 2 sempre nel medesimo Comune di Figline ed Incisa Valdarno;

- di attribuire al Presidente del Consiglio Direttivo ed in caso di sua assenza o impedimento al Vice Presidente tutti i poteri necessari e conseguenti per il compimento degli atti necessari all'attuazione della presente deliberazione.

Tale testo viene approvato all'unanimità dei presenti.

**PROCLAMAZIONE DEI RISULTATI E CHIUSURA DELL'ASSEMBLEA**

Il Presidente proclama i risultati della votazione e nessuno chiedendo la parola sul secondo punto posto all'ordine del giorno, dichiara chiusa la presente assemblea straordinaria alle ore 19.42 (diciannove e quarantadue).

**ATTO PUBBLICO**

scritto in parte a macchina da persona di mia fiducia ed in parte a mano da me Notaio su sei fogli per ventiquattro facciate, del quale ho dato lettura al costituito che lo approvava e sottoscrive alle ore 19.43 (diciannove e quarantatre).

F.to CASPRINI Marco.

Rita ABBATE Notaio (sigillo).

\*\*\*\*\*

